

คู่มือสำหรับประชาชน : การแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล กรณีเสนอคณะกรรมการเขต (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด) พิจารณา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจันทบุรี

กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ชื่อกระบวนการ : การแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล กรณีเสนอคณะกรรมการเขต (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด) พิจารณา

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจันทบุรี

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- ๑) พ.ร.บ. น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖

๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ.๒๕๕๐

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๒๓ วันทำการ

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๑

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๓

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล กรณีเสนอคณะกรรมการเขต (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม) พิจารณา กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจันทบุรี เลขที่ ๕ ถนนท่าสิงห์ ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐ โทร./โทรสาร ๐ ๓๙๓๑ ๓๔๐๔ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๐๓ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

๑. หากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับใบอนุญาตที่มีใบการโอนใบอนุญาต หรือรายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ประกอบกิจการน้ำบาดาลได้มีการเปลี่ยนแปลงตามข้อมูลทะเบียนราษฎรใหม่ หรือผู้รับใบอนุญาตต้องการขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต เช่น แก้ไขวัตถุประสงค์การเจาะน้ำบาดาล แก้ไขชนิดเครื่องเจาะน้ำบาดาล แก้ไขความลึกของบ่อน้ำบาดาล แก้ไขขนาดบ่อน้ำบาดาล แก้ไขประเภทการใช้น้ำบาดาล แก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาล แก้ไขชนิดของเครื่องสูบน้ำ

ขนาดท่อคูน้ำ และความลึกท่อคูน้ำ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตตามแบบ นบ./๒๐ ต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ ผู้ยื่นคำขอต้องแสดงรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอและส่งเอกสารหลักฐานพร้อมคำขอ

๒. กรณีที่เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติม หรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งภายใน ๑๕ วัน ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตทิ้งคำขอและให้เจ้าหน้าที่สั่งจำหน่ายเรื่องออก

เงื่อนไขการพิจารณาการแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล กรณีเสนอคณะอนุกรรมการในส่วนกลางพิจารณา

๑. คำขอที่ขอแก้ไขใบอนุญาตจะบ่อน้ำบาดาล ขนาดบ่อน้ำบาดาลตั้งแต่ ๑๒๕-๒๐๐ มิลลิเมตร หรือการขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาลให้มีจำนวนเกินกว่าวันละ ๓๐๐-๘๐๐ ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป หรือขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาลจากเดิมที่มากกว่าวันละ ๓๐๐ ลูกบาศก์เมตร ให้มีจำนวนน้อยกว่าวันละ ๓๐๐ ลูกบาศก์เมตร

๒. ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เสนอความเห็น พร้อมทั้งคำขอ เอกสารหรือหลักฐานให้คณะอนุกรรมการเขต (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม) พิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอให้ผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา

๓. เมื่อคณะอนุกรรมการพิจารณาคำขอแล้ว มีมติเห็นควรอนุญาตหรือเห็นควรไม่อนุญาต ให้ส่งคำขอพร้อมความเห็นของคณะอนุกรรมการเสนอพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	๑. ผู้ประกอบการยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตตามแบบ นบ./๒๐ ๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอแก้ไขใบอนุญาตให้ถูกต้องครบถ้วนรับคำขอ ลงทะเบียนรับ และรับชำระค่าธรรมเนียมคำขอตามอัตราที่กำหนด	๑ วันทำการ	ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงาน ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี	(ลงรับคำขอเมื่อเอกสารครบถ้วน)
๒)	การพิจารณา	พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เสนอความเห็น พร้อมทั้งคำขอ เอกสารหรือหลักฐานให้คณะอนุกรรมการเขต (สนง.ทส.จ.) พิจารณาให้ความเห็น ก่อนเสนอให้ผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา	๒๐ วันทำการ	ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงาน ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓)	การพิจารณา	ฝ่ายเลขานุการ คณะอนุกรรมการ ส่งคำขอ พร้อมความเห็นของ คณะอนุกรรมการเสนอ พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่	๑ วันทำการ	ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี	-
๔)	การลงนาม/คณะอนุกรรมการมีมติ	๑. พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีเพื่ออนุญาตหรือไม่ อนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาต พิจารณาลงนามและแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอแก้ไขใบอนุญาตทราบ ๒. กรณีพิจารณาอนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาตให้ดำเนินการแจ้งผู้ขอแก้ไขใบอนุญาตให้มารับใบอนุญาต ๓. กรณีพิจารณาไม่อนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาตให้แจ้งเหตุผล พร้อมทั้งสิทธิอุทธรณ์ไปพร้อมกับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอแก้ไขใบอนุญาตทราบ	๑ วันทำการ	ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๒๓ วันทำการ

๑๔. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	๐	๑	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาพร้อมประทับตรานิติบุคคล กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	ใบอนุญาตต้นฉบับหรือใบแทนแล้วแต่กรณี	สำนักงาน ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี	๑	๐	ฉบับ	-
๒)	หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง	-	๑	๐	ฉบับ	(ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจหรือผู้ให้ความยินยอม และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)
๓)	หลักฐานการเปลี่ยนชื่อของผู้รับใบอนุญาตจากส่วนราชการผู้รับแจ้งการเปลี่ยนชื่อ	-	๐	๑	ฉบับ	(ยื่นกรณีขอเปลี่ยนชื่อผู้รับใบอนุญาต และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)
๔)	หลักฐานการเปลี่ยนที่อยู่ตามใบอนุญาตจากส่วนราชการตามเขตการปกครอง	-	๐	๑	ฉบับ	(ยื่นกรณีขอเปลี่ยนที่อยู่ตามใบอนุญาต และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)
๕)	รายงานการทดสอบปริมาณน้ำบาดาล แบบ นบ./๔	-	๐	๑	ฉบับ	(กรณีขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาล)
๖)	รายงานการใช้น้ำบาดาล แบบ	-	๐	๑	ฉบับ	(กรณีแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาล)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
	นบ./๑๑ ย้อนหลัง ๓ เดือน หรือ เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ามีการลด-ขยายกำลังการผลิต หรือการลด-เพิ่มจำนวนผู้ใช้น้ำ					
๓)	ใบแจ้งหนี้หรือใบเสร็จรับเงินค่าใช้น้ำประปา (ถ้ามี)	-	๐	๑	ฉบับ	-

๑๖. ค่าธรรมเนียม

- ๑) ค่าคำขอแก้ไขใบอนุญาต
ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท
หมายเหตุ -

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจันทบุรี เลขที่ ๕ ถนนท่าสิงห์ ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐ โทร./โทรสาร ๐ ๓๙๓๑ ๓๔๐๔
- ๒) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดจันทบุรี ชั้นที่ ๑ ศาลากลางจังหวัดจันทบุรี อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๒ ๘๓๓๓

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- ๑) คำขอแก้ไขใบอนุญาต
-
- ๒) ตัวอย่างคำขอแก้ไขใบอนุญาต
-

๑๙. หมายเหตุ