

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเกินกว่าวันละ ๓๐๐ ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมทรัพยากรน้ำบาดาล และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจันทบุรี  
 กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ชื่อกระบวนการ : การขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเกินกว่าวันละ ๓๐๐ ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กรมทรัพยากรน้ำบาดาล และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจันทบุรี
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
  - ๑) พ.ร.บ. น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖
๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ.๒๕๕๐  
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๒๕ วันทำการ
๙. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๑
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๒
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเกินกว่าวันละ ๓๐๐ ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  - ๑) สถานที่ให้บริการ ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจันทบุรี เลขที่ ๕ ถนนท่าสิงห์ ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐ โทร./โทรสาร ๐ ๓๙๓๑ ๓๔๐๔ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๐๓ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)  
 หมายเหตุ -
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
  ๑. ผู้ใดที่มีความประสงค์จะใช้น้ำบาดาลต้องได้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล จากอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย ดังนั้น การใช้น้ำบาดาลไม่ว่าจะใช้ในการอุปโภคบริโภคทั่วไป หรือเพื่อการเกษตร หรือเพื่อใช้ในภาคอุตสาหกรรม จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เขตน้ำบาดาลจังหวัดนั้นๆให้ถูกต้อง
  ๒. ในกรณีที่เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติม หรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งภายใน ๑๕ วัน ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตทั้งคำขอและให้เจ้าหน้าที่สั่งจำหน่ายเรื่องออก

๓. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

เงื่อนไขในการพิจารณาอนุญาต

๑. คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล เกินกว่าวันละ ๓๐๐ ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกินวันละ ๘๐๐ ลูกบาศก์เมตร ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เสนอความเห็นพร้อมทั้งคำขอ เอกสารหรือหลักฐาน ให้คณะอนุกรรมการเขต (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา
๒. คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล เกินกว่าวันละ ๘๐๐ ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เสนอความเห็นพร้อมทั้งคำขอ เอกสารหรือหลักฐาน ให้คณะอนุกรรมการในส่วนกลาง พิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา

#### ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	๑. ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ตามแบบ นบ.๒ ๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอ และเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลให้ถูกต้องครบถ้วน ๓. รับคำขอ ลงทะเบียนรับ และรับชำระค่าธรรมเนียมคำขอตามอัตราที่กำหนด	๑ วันทำการ	ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงาน ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี	(ลงรับคำขอเมื่อเอกสารครบถ้วน)
๒)	การพิจารณา	๑. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ตามคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล โดยตรวจสอบสภาพแหล่งน้ำผิวดินหรือแหล่งน้ำดิบที่มีอยู่ สภาพสถานที่หรือสถานที่ตั้งสภาพบ่อน้ำบาดาล ปริมาณน้ำบาดาล คุณภาพน้ำบาดาล และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๒. ในการตรวจสอบสถานที่ต้องแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนเข้าดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และบันทึกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ตามบันทึกการตรวจสอบ	๒ วันทำการ	ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงาน ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓)	การพิจารณา	พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เสนอความเห็น พร้อมทั้งคำขอเอกสารหรือหลักฐานให้คณะอนุกรรมการเขต (สนง.ทส.จ.) หรือคณะอนุกรรมการในส่วนกลางพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอให้ผู้ขอใบอนุญาตพิจารณา (แล้วแต่กรณี)	๒๐ วันทำการ	ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงาน ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี หรือสำนักควบคุม กิจการน้ำบาดาล แล้วแต่กรณี	-
๔)	การลงนาม/ คณะอนุกรรมการมีมติ	๑. ผู้ได้รับมอบหมายจากอธิบดีให้เป็นผู้มีอำนาจลงนามพิจารณา ลงนามในใบอนุญาต ๒. แจกผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ ๒.๑ กรณีพิจารณาออกใบอนุญาตให้ดำเนินการแจ้งผู้มาขอรับใบอนุญาตให้มาชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ๒.๒ กรณีพิจารณาไม่ออกใบอนุญาต ให้แจ้งเหตุผลพร้อมทั้งสิทธิอุทธรณ์ไปพร้อมกับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ	๒ วันทำการ	ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงาน ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๒๕ วันทำการ

๑๔. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## ๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## ๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	๐	๑	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาพร้อมประทับตรานิติบุคคล กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)

## ๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	หนังสือมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง	-	๑	๐	ฉบับ	(ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจหรือผู้ให้ความยินยอม และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)
๒)	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือใบอนุญาตขยายโรงงาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	๐	๑	ฉบับ	(กรณีเป็นโรงงานอุตสาหกรรม)
๓)	ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล แบบ นบ.๔	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	๐	๑	ฉบับ	(กรณีได้รับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล)
๔)	รายงานการปฏิบัติงานประจำวัน แบบ นบ./๓	-	๐	๑	ฉบับ	(กรณีได้รับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล)
๕)	รายงานการทดสอบปริมาณน้ำ แบบ นบ./๔	-	๐	๑	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๖)	รายงานประวัติบ่อน้ำบาดาล แบบ นบ./๕	-	๐	๑	ฉบับ	(กรณีได้รับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล)
๗)	รายงานผลการเจาะน้ำบาดาล แบบ นบ./๑๘	-	๐	๑	ฉบับ	(กรณีได้รับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล)
๘)	ผลการวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำ	-	๐	๑	ฉบับ	-
๙)	หนังสือรับรองช่างเจาะ	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	๐	๑	ฉบับ	-
๑๐)	แผนที่สังเขปแสดงสถานที่และแผนผังแสดงตำแหน่งที่จะเจาะน้ำบาดาล และสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณเดียวกัน	-	๑	๐	ฉบับ	-
๑๑)	ใบเสร็จรับเงินค่าใช้น้ำประปา (ถ้ามี)	-	๐	๑	ฉบับ	-

#### ๑๖. ค่าธรรมเนียม

##### ๑) ค่าคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท

หมายเหตุ -

##### ๒) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล

ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท

หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลแบบบ่อวง ที่กรูบ่อทำด้วยซีเมนต์ อิฐ หิน หรือวัสดุอื่น หรือบ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของท่อกรูบ่อตอนบนสุด น้อยกว่า ๑๐๐ มิลลิเมตร)

##### ๓) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล

ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ ๑๐๐ มิลลิเมตร แต่น้อยกว่า ๒๐๐ มิลลิเมตร)

##### ๔) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล

ค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ ๒๐๐ มิลลิเมตร ขึ้นไป)

**๑๗. ช่องทางการร้องเรียน**

- ๑) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจันทบุรี เลขที่ ๕ ถนนท่าสิงห์ ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐ โทร./โทรสาร ๐ ๓๙๓๑ ๓๔๐๔
- ๒) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดจันทบุรี ชั้นที่ ๑ ศาลากลางจังหวัดจันทบุรี อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๒ ๘๓๓๓

**๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

- ๑) คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล  
-
- ๒) ตัวอย่างคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล  
-

**๑๙. หมายเหตุ**

-